



## **REUNIÓN MESA CIUDADANA**

Antiguo Cuscatlán

25 de febrero de 2020

### **ACTA DE ACUERDOS No. 7**

#### **I. APERTURA DE LA REUNION.**

Reunidos los miembros de la Mesa Ciudadana del Municipio de Antiguo Cuscatlán a las diez horas con cincuenta minutos, del día martes veinticinco de febrero de dos mil veinte, en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal, en el tercer nivel del Palacio, con la asistencia de la señora Gladis Edith Rodríguez Navas, en representación de la Lcda. Milagro Navas, Alcaldesa de Antiguo Cuscatlán; Sr. Jorge Sandoval, negocio del Casco Urbano; Lcda. Carolina de Sierra, Jefa de Departamento Comunicaciones y Relaciones Públicas; Sra. Daisy Tobías, representante Jardines de Guadalupe; Lcdo. Carlos Trinidad, Jefe Departamento de Relaciones Públicas; Subinspector Wilfredo Zepeda, Subdelegación PNC Antiguo Cuscatlán; Cnel. Inf. DEM. Romeo Guevara, director de cuerpo de Agentes Municipales (CAM); Lcdo. Carlos Nolasco, Jefe Unidad Municipal de la Mujer, Niñez, Adolescencia y Juventud; Sra. Margarita Alfaro, Jefa de Catastro; Licda. Rubí Ortiz Carrillo, Auxiliar Unidad Contravencional; Sra. Gloria América Hurtado, Representante Jardines de la Hacienda Quinta etapa; Sr. Jaime Ramírez, taller Ramírez; Sr. Geovanny López, Jefe de la Casa Municipal de la Juventud; Lcdo. Douglas Tobar, Casa Municipal de la Juventud; Sra. Clelia Duarte, Jefa Departamento de Saneamiento Ambiental; Lcdo. e Ing. Ricardo Aguilar, Representante Lomas de San Francisco; Cristina Adela Lenchoni Quintanilla, Representante Jardines de la Hacienda y Licda. Yesenia Chicas, Secretaria de la Mesa Ciudadana.

#### **II. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.**

La representante de la Sra. Alcaldesa, dio lectura al Acta Número 6 correspondiente al día 18 de febrero del presente año, y no habiendo ninguna observación, se procedió a su firma.

#### **III. DESARROLLO DE LA REUNION.**

#### **SEGUIMIENTO DE ACUERDOS:**

- Se recibe a los acomodadores de la zona del Mercado Municipal de Merliot, la -----les explica que se recibió nota del ----- en la que manifiesta que los acomodadores han estacionado vehículos en la zona en que se encuentra ubicado el contenedor de desechos sólidos, lo que dificulta el ingreso de los carretones y del camión recolector de los desechos.



## REUNIÓN MESA CIUDADANA

Antiguo Cuscatlán

25 de febrero de 2020

### ACTA DE ACUERDOS No. 7

- ----- expresa que los acomodadores podrían solicitarle a los agentes del CAM, les presten conos y colocarlos en el lugar antes señalado, para evitar que los automovilistas se parqueen cerca del contenedor.
- ----- les manifiesta a los acomodadores -----, ----- y -----, que si no acatan las indicaciones la Mesa Ciudadana se verá obligada a quitarles la oportunidad de acomodar vehículo en la zona del Mercadito de Merliot.
- ----- Informa que se citó al Sr. -----, pero no ha atendido el llamado, el ----- expresa que el ----- está laborando y por esta razón no ha podido asistir a la cita de hoy.
- ----- le explica al ----- que en ese caso, el ----- debería haber enviado una nota en la que informa las razones por las que no podía asistir.
- Se recibió al acomodador ----- y manifiesta que el agente -----llegó en forma prepotente, la ----- le explica que los agentes están para hacer cumplir la ordenanza y como acomodador está obligado a conocerla, acatarla y a respetar a los agentes del CAM, por todo lo anterior le manifestó que se le cobrará la multa y se le castigará según el reglamento.
- ----- expresa que la comisión de la Mesa Ciudadana encargada de elaborar el plan de trabajo de los acomodadores para el año 2020, se reunió el día jueves a las 9:00 a.m., en la sala 2 del Palacio Municipal, en dicha reunión constató que el objetivo de dividir el grupo de acomodadores, es para identificar las necesidades de cada uno y trabajar con ellos, no para etiquetarlos. Así mismo opina que se debe trabajar en la relación entre los agentes del CAM y los acomodadores, en el caso de los que están en la zona de Merliot no podían justificar, algo que no la tenía



## **REUNIÓN MESA CIUDADANA**

Antiguo Cuscatlán

25 de febrero de 2020

### **ACTA DE ACUERDOS No. 7**

justificación, en referencia al parqueo en la zona del contenedor de los desechos.

- ----- manifiesta que le alegra que se esté trabajando como mesa en el tema disciplina se necesita ser un poco duro de lo contrario la situación no va a cambiar el que no se porte bien que se vaya.
- El Subinspector ----- opina que el grupo de acomodadores siempre justifican sus actos y esto crea un hábito, él ha tenido la oportunidad de asistir a un par de capacitaciones y ha observado que manipulan las situaciones a su favor, El primer nivel de fuerza inicia con la presencia, el segundo nivel de fuerza es la palabra y el tercer nivel de fuerza es el comando verbal, por esa razón el agente no podía llegar hablándole bonito cuando está cometiendo una contravención.

### **CORRESPONDENCIA:**

- Se recibió nota del ----- en la denuncia al acomodador -----, por haberle exigido que no se estacione en la vía pública, pues él es quien acomoda los vehículos en ese lugar y obtiene una remuneración económica por ello. El día domingo 23 de febrero del presente año fue la tercera vez que tuvo inconvenientes con el -----, en esta ocasión lo insultó, aunque él ha tratado de evitar cualquier confrontación con él, por lo que le solicita a la Mesa Ciudadana tome las medidas pertinentes en contra del acomodador antes mencionado.
- Se recibió a ----- quien expresa que llegó a traer a su esposa y no encontraba parqueo, cuando se estacionó en las cercanías de la barbería le tocaron el vidrio era el ----- y le manifestó que no tenía que parquearse en ese lugar porque le quitaba la oportunidad de ganarse unas coras, en otra ocasión le salió prepotente, pero el día domingo cuando ya se estaban retirando los de la venta de flores y le dijeron que podía parquearse ahí, pero cuando estaba retrocediendo él ----- estaba



## REUNIÓN MESA CIUDADANA

Antigua Cuscatlán

25 de febrero de 2020

### ACTA DE ACUERDOS No. 7

acomodando otro vehículo detrás del suyo y comenzó a insultarlo, por lo que solicita se tomen acciones en el caso.

- En este caso, la ----- le explica al ----- que hay un reglamento que rige a los acomodadores, por medio de éste se les sanciona por las faltas, así mismo le aclara que la colaboración que reciben es voluntaria, se mandará a llamar al ----- para escuchar su versión de lo sucedido y aplicarle el respectivo castigo.
- ----- le consultó al ----- en cuantas ocasiones ha tenido problemas con el ----- éste contesta que 3 veces. La Sra. Alcaldesa le manifiesta que se mandará a llamar y se sancionará.

### INFORMES:

- ----- le expresa al ----- que le envió vía celular una denuncia que se recibió sobre la obstrucción de la acera; el Sr. ----- contesta que el problema es cultural en la pupuseria ----- es en donde no le dejan espacio al peatón. ----- propone se les envíe aviso, para que dejen el área del peatón.
- ----- informa que el día de hoy martes 25 de febrero por la tarde le entregaran los chalecos. ----- solicita se tome acuerdo para reunión con los acomodadores en la que se les haga entrega de los nuevos chalecos el día viernes 6 de marzo del presente año, en El Salón de Usos Múltiples

### III ACUERDOS

- Acuerdo 1** Citar para la próxima reunión al Sr. -----
- Acuerdo 2** La ----- citará para la próxima reunión a los Propietarios de la pupuseria ----- y -----.
- Acuerdo 3** Se acuerda que al acomodador -----



## REUNIÓN MESA CIUDADANA

Antigua Cuscatlán

25 de febrero de 2020

### ACTA DE ACUERDOS No. 7

----- se le imponga castigo y se le cobre la respectiva multa por la contravención que cometió, si el día lunes 2 de marzo, todavía no se ha presentado, se cobrará la multa máxima.

**Acuerdo 4** Se acuerda reunión con los acomodadores para el día viernes 6 de marzo del presente año, a las 9:00 a.m., en el Salón de Usos Múltiples del parqueo municipal.

Agenda a desarrollar:

- Respecto al caso de un acomodador que solicitaba \$5.00 porque \$4.00 eran para la Sra. Alcaldesa y \$1.00 para él, no deben exigir una tarifa. Se le dará seguimiento para indagar quien cuida ese sector.
- Solicitar a los acomodadores respeto para los agentes de la PNC, CAM; Gestores Municipales de Tránsito y a los miembros de la Mesa Ciudadana.
- Intervención de la PNC para que exponga las razones porque no se parquean vehículos en las esquinas, entre otras disposiciones de tránsito.
- Intervención del Director Cuerpo de Agentes Municipales.
- Castigo de -----.
- Los nuevos chalecos costaran \$6.00 y el carnet \$3.00
- Mención de plan a desarrollarse en el presente año

No habiendo nada más que hacer constar, cerramos la sesión a las doce horas con siete minutos del día veinticinco de febrero de dos mil veinte.



CIUDAD DE  
**ANTIGUO CUSCATLÁN**

## **REUNIÓN MESA CIUDADANA**

Antiguo Cuscatlán

25 de febrero de 2020

## **ACTA DE ACUERDOS No. 7**

---

Sra. Gladis Edith Rodríguez  
Alcaldía Antiguo Cuscatlán

---

Cnel. Inf. DEM Romeo Guevara  
Director Cuerpo de Agentes  
Municipales CAM

---

Lcdo. Carlos Trinidad  
Departamento de  
Relaciones Pública

---

Lcda. Carolina de Sierra  
Jefa de Comunicaciones  
AMAC

---

Sr. Jorge Sandoval  
Negocio Casco Urbano

---

Sra. Daisy Tobias Garcia  
Representante de Jardines  
de Guadalupe

---

Sr. Jaime Ramírez  
Taller Ramírez

---

Subinspector Wilfredo  
Zepeda  
Subdelegación PNC  
Antiguo Cuscatlán

---

Licda. Rubí Ortiz  
Auxiliar Unidad  
Contravencional

---

Lcdo. Carlos Nolasco  
Jefe de la Unidad Municipal  
de la Mujer, Niñez,  
Adolescencia y Juventud



CIUDAD DE  
**ANTIGUO** CUSCATLÁN

**REUNIÓN MESA CIUDADANA**

Antiguo Cuscatlán

25 de febrero de 2020

**ACTA DE ACUERDOS No. 7**

---

Sra. Margarita Alfaro  
Jefa de Catastro

---

Sra. Gloria América Hurtado  
Jardines de la Hacienda  
Quinta etapa

---

Lcdo. e Ing. Ricardo Aguilar  
Lomas de San Francisco  
Municipal

---

Sr. Geovanny López  
Jefe de La Casa  
de la Juventud

---

Sra. Clelia Duarte  
Jefa Departamento de  
Saneamiento Ambiental

---

Lcdo. Douglas Tobar  
Casa Municipal de la Juventud

---

Sra. Crista Adela Lenchoni  
Jardines de la Hacienda  
Ciudadana  
Quinta etapa

---

Licda. Yesenia Chicas  
Secretaria Mesa