

### **ACTA DE ACUERDOS No. 2**

### I. APERTURA DE LA REUNION.

Reunidos los miembros de la Mesa Ciudadana del Municipio de Antiguo Cuscatlán a las diez horas con dieciocho minutos, del día martes once de enero de dos mil veintidós, en el Salón de Usos Múltiples, ubicado en calle Cuscatlán poniente con la asistencia de la Sra. Gladis Edith Rodríguez, en representación de la Lcda. Milagro Navas, Alcaldesa de Antiguo Cuscatlán; Subcomisionado Mario Arístides Herrera Valle, Jefe Subdelegación PNC de Antiguo Cuscatlán; Sargento José Nelson Galdámez, representante de Subdelegación PNC de Antiguo Cuscatlán; Sra. Daisy Tobías García, Representante de Jardines de Guadalupe; Lic. e Ing. Ricardo Aguilar, Representante de Lomas de San Francisco; Sr. Jaime Ramírez, Taller Ramírez; Licda. Carolina Linares de Sierra, Jefa del Departamento de Prensa; Licda. Rubí Ortiz, Auxiliar Unidad de Convivencia; Cnel. Edwin Osvaldo Vides, Director de la Policía de Prevención Ciudadana; Inspector Raimundo Díaz, representante de Policía de Prevención Ciudadana; Sra. Clelia Duarte, Jefa del Departamento de Saneamiento Ambiental; Sra. Pilar Menjivar, Negocio del casco urbano; Lic. Álvaro Palacios, Delegado Contravencional Municipal Interino; Sra. Margarita Alfaro, Jefa de Catastro; Lic. Carlos Trinidad, Jefe del Departamento de Relaciones Públicas; Sr. Ronald Escalante, Jefe del Departamento de Comunicaciones y Licda. Yesenia Chicas, Secretaria de la Mesa Ciudadana.

#### II. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.

La Jefa de Prensa, dio lectura al Acta Número 1 correspondiente al día 11 de enero del presente año y no habiendo ninguna observación, se procedió a su firma.

#### III. DESARROLLO DE LA REUNION.

#### **INFORMES:**

- > El Jefe de la Subdelegación de la PNC de Antiguo Cuscatlán, informó que desde el ocho al veintiuno de febrero se atendieron las siguientes incidencias:
  - 8 hurtos
  - 1 robo
  - 1 detención por privación de libertad en Jardines hacienda.
  - 1 Detención por hurto en la ferretería ------ sucursal La Sultana, apoyados por la seguridad privada del lugar.
- > El Director de la Policía de Prevención Ciudadana informa que del catorce al veinte de febrero fueron atendidas las siguientes emergencias:



### **ACTA DE ACUERDOS No. 2**

- 15 prevenciones a la ordenanza
- 2 asistencias ciudadanas
- 4 vehículos sospechosos
- Se impusieron 20 esquelas
- 4 hurtos
- 1 privación de libertad
- 1 daño a la propiedad privada
- 2 detenciones
- 8 accidentes de tránsito con daños materiales
- 3 accidentes de tránsito con daños personales
- 1 motocicleta en estado de abandono
- 1 arma de guerra encontrada en mal estado (fusil y 9 cargadores)
- A la vez brindó el informe del trabajo realizado por el Departamento de Gestores de Tránsito Municipal :
  - Se colocaron 10 avisos legales
  - 3 apoyos a plan de bacheo
- La representante de la Sra. Alcaldesa expresa que en reunión de Mesa Táctica se acordó con el Sargento ------, una capacitación con los acomodadores sobre la Ley de Tránsito y su Reglamento, invita a los miembros de la mesa a asistir a dicha jornada de capacitación.
- La Sra. ----- hizo saber a los presentes que la reunión anterior se suspendió por falta de Quórum, por tal motivo sometió a votación si se siguen realizando las reuniones cada quince días o cada mes, los asistentes votan a favor que se hagan cada quince días, tal y como se han estado llevando a cabo.
- > Se les informó a los miembros de la mesa sobre los ejes preferenciales que se tienen en el municipio. En este punto el Subcomisionado ------ expresa que varias calles del municipio están pintadas de amarillo aunque no son ejes preferenciales, para ellos como



### **ACTA DE ACUERDOS No. 2**

autoridad es conveniente que estén señalizadas de esa forma para evitar que los automovilistas se estacionen. Ha observado que en la calle el Mediterráneo los clientes de los negocios se estacionan sobre la acera, por lo que los peatones se tiene que bajar a la calle exponiéndose a ser atropellados, por lo que evalúa realizar dos visitas por semana a la zona y sancionar a los conductores que se hayan estacionado sobre la acera.

- La representante de Jardines de Guadalupe, expresa que en la calle El Atlántico y en la Av. Rio Lempa hay una palmera que obstruye la visibilidad en el lugar, además no está señalizado el lugar, por lo que solicita se coloque señales en los lugares antes mencionados. También solicitó que se coloque una cámara en el sector ya que es muy solo.
- La representante de la Sra. Alcaldesa le recomienda que hagan una nota dirigida al Viceministerio de Transporte en la que solicitan la señalización
- El representante de Lomas de San Francisco consulta si puede fotocopiar el documento en el cual se detallan los ejes preferenciales del municipio; considera que los acomodadores que están asignados en la zona de los ejes preferenciales no podrán trabajar antes de las seis de la tarde, por lo que es necesario transmitirles la información.
- La representante de la Sra. Alcaldesa sugiere que se les haga saber la información de los ejes preferenciales a los acomodadores el día de la capacitación.
- También la Sra. ----- informa que la Sra. Alcaldesa ha autorizado a veinte artesanos, para que se coloque en el parque los fines de semana.
- La Jefa de Catastro se compromete a darle seguimiento a los negocios de la calle el Mediterráneo en relación a los señalamientos de parqueo sobre las aceras ya que el ancho de estas no lo permite, la OPAMS denomina la zona como corredor comercial.



### **ACTA DE ACUERDOS No. 2**

- ➤ La Sra. ------ le consulta a la Jefa del Departamento de Saneamiento Ambiental sobre la denuncia que realizara en la reunión de la Mesa de Seguridad el representante del centro comercial La Gran Vía.
- La Sra. Clelia Duarte, expresa que este caso ya se le notificó al departamento de la municipalidad que le corresponde para que sancione a la empresa Diparvel por estar lanzando la basura a la quebrada.
- La represente de la Sra. Alcaldesa invita a los presentes a la inauguración del Palacio de Las Artes, la cual tendrá lugar el día viernes veinticinco de febrero a las seis de la tarde, en la calle Cuscatlán frente al parqueo municipal.

#### IV ACUERDOS

**Acuerdo 1** Capacitación de acomodadores con talento humano de la PNC, para el día jueves tres de marzo a las nueve de la mañana, en las instalaciones del Complejo Deportivo La Sultana.

No habiendo nada más que hacer constar, se levanta la sesión a las once horas con doce minutos, del día veintidós de febrero de dos mil veintidós.

Sra. Gladis Rodríguez Alcaldía Municipal de Antiguo Cuscatlán

Subcomisionado Mario Arístides Herrera Valle Jefe de Subdelegación de la PNC de Antiguo Cuscatlán



## **ACTA DE ACUERDOS No. 2**

Sr. Jaime Ramírez Taller Ramírez	Sra. Daisy Tobías García Representante de Jardines de Guadalupe
Pilar Menjívar Negocio Casco Urbano	Lic. e Ing. Ricardo Aguilar Representante de Lomas de San Francisco
Lic. Álvaro Palacios  Delegado Contravencional  Municipal Interino	Sra. Margarita Alfaro Jefa de Catastro
Sra. Clelia Duarte  Jefa del Departamento de  Saneamiento Ambiental	Licda. Carolina Linares de Sierra Jefa del Departamento de Prensa
Lic. Carlos Trinidad  Jefe del Departamento de  Relaciones Públicas	Cnel. Edwin Osvaldo Vides Director de la Policía de Prevención Ciudadana



**ACTA DE ACUERDOS No. 2** 

Licda. Rubí Ortiz

Auxiliar de la Unidad de Convivencia

Sr. Ronald Escalante

Jefe del Departamento de

Comunicaciones

Sargento José Nelson Galdámez

PNC de Antiguo Cuscatlán

Licda. Yesenia Chicas

Secretaria de Mesa Ciudadana