

GUIA DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVO

ALCALDIA MUNICIPAL DE ANTIGUO CUSCATLAN	
1.AREA DE IDENTIFICACION	
1.1 Identificador	SV.AMAC El Salvador, Alcaldía Municipal de Antigua Cuscatlán
1.2 Forma Autorizada del Nombre	Alcaldía Municipal de Antigua Cuscatlán
1.3 Formas Paralelas del nombre	No posee
1.4 Otras Formas del Nombre	AMAC, acrónimo de Alcaldía Municipal de Antigua Cuscatlán
1.5 Tipo de Institución	Institución Pública
2.AREA DE CONTACTO	
2.1 Localización y direcciones	<p>UNIDAD DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO ARCHIVO CENTRAL La Libertad, El Salvador Boulevard Walter Thilo Deininger No.1, Antigua Cuscatlán Web: www.antiguocuscatlan.gob.sv</p> <p>ARCHIVOS PERIFERICOS:</p> <p>Distrito Santa Elena Av. El Espino 3, Urb. Cumbres de Madre Selva III, Santa Elena, Antigua Cuscatlán</p> <p>Distrito Merliot Av. Las Arboledas 19, Ciudad Merliot Mercado Municipal de Antigua Cuscatlán, Local 7</p>
2.2 Teléfono, Fax, Correo Electrónico	<p>UNIDAD DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO Teléfono: (503) 2511-0192 Fax: 2511-0121 Correo: archivogeneral@antiguocuscatlan.gob.sv</p>

<p>2.3 Personas de Contacto</p>	<p>Licda. María Salomé Araniva Oficial de Acceso a la Información Pública unidadaccesoinfo@antiguocuscatlan.gob.sv</p> <p>Guadalupe Orit Hernández de Merino Unidad de Gestión Documental y Archivo archivogeneral@antiguocuscatlan.gob.sv</p>
<p>3.AREA DE DESCRIPCION</p>	
<p>3.1 Historia de la institución que custodia los fondos de archivo</p>	<p>Antiguo Cuscatlán es una ciudad joven de antiguo origen. En 1550 su población se estimaba en unos 1,550 indios. En 1740, según el alcalde mayor de San Salvador, don Manuel de Gálvez Corral, contaba con 43 indios tributarios o jefes de familia (unas 215 personas) productores de maíz, gallinas, algodón y trigo.</p> <p>Según datos del arzobispo don Pedro Cortez y Larraz, en 1770 el pueblo era anexo de la parroquia de San Jacinto y su población estaba representada por 76 personas indígenas, distribuidas en 19 familias; y 115 ladinos repartidos en 25 familias.</p> <p>En 1786 ingresó al partido de San Salvador.</p> <p>A finales del siglo XVIII el pueblo casi se había extinguido; y en 1807, según el corregidor intendente, don Antonio Gutiérrez de Ulloa, “era un pueblo casi destruido, con sólo 14 indios y 35 ladinos”.</p> <p>El municipio de Cuscatlán se incorporó al departamento de San Salvador el 12 de junio de 1824; y así permaneció hasta el 28 de enero de 1835, cuando quedó incluido en el Distrito Federal. Pero el 30 de julio de 1839 volvió a ser municipio del departamento de San Salvador.</p> <p>Por aquella época los vecinos de Antiguo Cuscatlán se ocupaban en formar sus fincas de café, en pequeño y en grande, en vista del conocimiento que tenían de estos terrenos calificados como los más aptos para el cultivo de este fruto.</p> <p>Por ley del 28 de enero de 1865 el municipio de Antiguo Cuscatlán se segregó del departamento y distrito de San Salvador y se incorporó en el departamento de La Libertad y en el distrito de Nueva San Salvador.</p> <p>Por Decreto Legislativo número 302, de fecha 30 de marzo de 1971, se le otorgó el título de villa; y el 19 de febrero de 1987, por nuevo Decreto Legislativo, el número 549, se le confirió el título de ciudad.</p> <p>En la actualidad contamos con 2 distritos donde se presta atención al contribuyente, estos se ubican en Santa Elena y en Ciudad Merliot</p>

<p>3.2 Contexto cultural y geográfico</p>	<p>El Palacio Municipal de Antigua Cuscatlán se ubica a 20 mts de la Carretera Panamericana que de Santa Tecla conduce a San Salvador, Sobre el Boulevard Walter Thilo Deininger No.1, Antigua Cuscatlán</p> <p>El Archivo de AMAC está constituido con Transparencia y un fondo documental de carácter administrativo, legal y Contable</p>
<p>3.3 Atribuciones/ Fuentes legales</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ley Acceso a la Información Pública ✓ Ley Marco para la Convivencia Ciudadana ✓ Ley de Adquisición de Contrataciones Admin Publica LACAP ✓ Ley de la Carrera Administrativa Municipal ✓ Ley General Tributaria Municipal ✓ Ley de Protección Integral Niñez y Adolescencia Lepina ✓ Ley del Fondo para el Desarrollo Económico y Social de los Municipios ✓ Reglamento de la Lacap ✓ Ley Control del Tabaco ✓ Ley de Desarrollo de la Comunidad ✓ Ley del Medio Ambiente ✓ Ley Reguladora de la Garantía Audiencia de los Empleados Públicos no Comprendidos Carrera Administrativa ✓ Ley Ordenamiento Territorial AMSS ✓ Ley Reguladora de Garantía y Audiencia de Empleados Públicos ✓ Ley Reposición de Libros y Partidas ✓ Ley de Urbanismo y Construcción ✓ Ley Reposición de Libros y Partidas ✓ Ley de Servicio Civil ✓ Ley Sobre Títulos de Predios Urbanos

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ley del Nombre de la Persona Natural ✓ Ley Transitoria del Registro del Estado Familiar y Regímenes Patrimoniales del Matrimonio ✓ Ley del Fondo para el Desarrollo Económico y Social de los Municipios Fodes ✓ Ley General de Cementerios ✓ Ley Orgánica del Instituto Salvadoreño del desarrollo Municipal ✓ Ley reguladora de Endeudamiento Público Municipal ✓ Ley Reguladora y Garantía de Audiencia de empleados Públicos 																																				
<p>3.4 Estructura Administrativa</p>	<p>Nivel Superior : Concejo Municipal, Despacho Municipal, Sindicatura Nivel de Apoyo: Gerencia General, Auditoria Interna, Secretaría, Comisiones Municipales, UACI, UAIP, Comunicaciones y Prensa Nivel Operativo: CAM, Gerencia Ambiental y Gestión de Riesgo, Gerencia de Servicios y Promoción Social, Gerencia de Planificación y Ordenamiento Territorial Nivel Funcional: Gerencia Financiera, Gerencia Administrativa, Gerencia Legal</p>																																				
<p>3.5 Gestión de documentos y política de ingresos</p>	<p>Los documentos custodiados por el Archivo Central de AMAC, las transferencias documentales no son programados según calendario anual, por lo que cada dependencia remite los documentos a través de un inventario donde se detalla el contenido documental del traslado efectuado.</p>																																				
<p>3.6 Edificios</p>	<p>La Unidad de Archivo Central está Ubicado en el Primer Nivel del Palacio Municipal, Boulevard Walter Thilo Deininger No.1, Antigua Cuscatlán El Espacio comprende mobiliario y estantes para su Funcionamiento y Equipo</p>																																				
<p>3.7 Fondos y otras colecciones custodiadas</p>	<p>Se Custodia un Fondo Documental que data desde 1929 hasta 2013, que son de las diferentes dependencias de nuestra institución</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 80%;">Dependencia</th> <th style="width: 15%;">Metros Lineales</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>Contabilidad</td><td>45.30 ml</td></tr> <tr><td>2</td><td>Cementerio General</td><td>0.30 ml</td></tr> <tr><td>3</td><td>CAM</td><td>0.30 ml</td></tr> <tr><td>4</td><td>Rótulos y Vallas</td><td>0.30 ml</td></tr> <tr><td>5</td><td>Mandamientos de Cobros</td><td>0.90 ml</td></tr> <tr><td>6</td><td>Zonas Verdes y Barrido</td><td>0.90 ml</td></tr> <tr><td>7</td><td>Relaciones Públicas</td><td>0.90 ml</td></tr> <tr><td>8</td><td>Gerencia Financiera</td><td>0.90 ml</td></tr> <tr><td>9</td><td>Mercado Municipal</td><td>1.80 ml</td></tr> <tr><td>10</td><td>Ingeniería y Arquitectura</td><td>1.80 ml</td></tr> <tr><td>11</td><td>Saneamiento Ambiental</td><td>1.80 ml</td></tr> </tbody> </table>		Dependencia	Metros Lineales	1	Contabilidad	45.30 ml	2	Cementerio General	0.30 ml	3	CAM	0.30 ml	4	Rótulos y Vallas	0.30 ml	5	Mandamientos de Cobros	0.90 ml	6	Zonas Verdes y Barrido	0.90 ml	7	Relaciones Públicas	0.90 ml	8	Gerencia Financiera	0.90 ml	9	Mercado Municipal	1.80 ml	10	Ingeniería y Arquitectura	1.80 ml	11	Saneamiento Ambiental	1.80 ml
	Dependencia	Metros Lineales																																			
1	Contabilidad	45.30 ml																																			
2	Cementerio General	0.30 ml																																			
3	CAM	0.30 ml																																			
4	Rótulos y Vallas	0.30 ml																																			
5	Mandamientos de Cobros	0.90 ml																																			
6	Zonas Verdes y Barrido	0.90 ml																																			
7	Relaciones Públicas	0.90 ml																																			
8	Gerencia Financiera	0.90 ml																																			
9	Mercado Municipal	1.80 ml																																			
10	Ingeniería y Arquitectura	1.80 ml																																			
11	Saneamiento Ambiental	1.80 ml																																			

	<p>12 Promoción Social 0.90 ml</p> <p>13 Secretaria Municipal 4.40 ml</p> <p>14 Clínica Municipal 1.80 ml</p> <p>15 Distrito Merliot 1.80 ml</p> <p>16 Convivencia Ciudadana 0.90 ml</p> <p>17 Especies Municipales 1.80 ml</p> <p>18 Control de Vehículos y Combustible 4.60 ml</p> <p>19 Recaudación 1.80 ml</p> <p>20 Recursos Humanos 5.60 ml</p> <p style="text-align: right;">TOTAL 78.80 ml</p>
3.8 Instrumentos de descripción, guías y publicaciones	Guía de Archivo Alcaldía Municipal de Antigua Cuscatlán 2017
4. AREA DE ACCESO	
4.1 Horario de apertura	Lunes a Viernes de 8:30 a.m. a 4:30 p.m. Sin Cerrar al Mediodía. Cerrado los fines de semana y los días festivos y asuetos nacionales: Semana Santa, 10 de Mayo, 17 de Junio, 05 y 06 de Agosto, 15 de Septiembre, 2 de Noviembre, Fiestas Patronales y de Fin de Año
4.2 Condiciones y requisitos para el uso y el acceso	Toda Persona puede ingresar a las instalaciones de la Alcaldía Municipal de Antigua Cuscatlán. Para Solicitar la información deberán hacerlo a través de la UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, según disposiciones establecidas en la LAIP
4.3 Accesibilidad	Accesibilidad de Rutas de Buses de la Carretera Panamericana que conduce a San Salvador : Bus 101 A, Bus y Microbús 101 B, Microbús 101 D, Bus y Microbús 42 B, Bus 42 C, Bus 79, Rutas Interdepartamentales de la Zona Occidental Accesibilidad de Rutas de Buses al Centro de Antigua Cuscatlán Bus y Microbús 44, Bus 42 A y Microbús 42 UCA
5. AREA DE SERVICIOS	
5.1 Servicios de ayuda a la investigación	Toda Persona hará la Solicitud de Documentos, a través de los formularios disponibles en la Unidad de Acceso a la Información Pública
5.2 Servicios de Reproducción	<ul style="list-style-type: none"> ✓ USB (Persona que solicite la información debe proporcionarla) ✓ Envió Digital de la Información (Sin Costo) ✓ Fotocopias (Costo de \$0.35 ctvs. Por hoja)
5.3 Espacios Públicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Baños para Visitas, contamos con baños para personas con discapacidad ✓ Estaciones de Agua y Café gratuitos
6. AREA DE CONTROL	
6.1 Identificador de la descripción	SV.8501 MUNICIPIO DE ANTIGUO CUSCATLAN
6.2 Identificador de la Institución	Alcaldía Municipal de Antigua Cuscatlán Archivo Institucional

6.3 Reglas o Convenciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La presente Guía de Archivo se elabora en cumplimiento al Lineamiento No.4 “Para la Ordenación Y Descripción Documental” Publicado en el Diario Oficial No.147 Tomo No.408 el 17 de Agosto de 2015 ✓ Normas Internacionales para la descripción de instituciones que custodian los fondos de Archivo (ISDIAH) ✓ Guía Técnica para la elaboración de Guía de Archivo en base a la norma internacional ISDIAH. Instituto de Acceso a la Información Pública Abril 2016
6.4 Estado de Elaboración	Descripción en elaboración
6.5 Nivel de detalle	Descripción Parcial
6.6 Fecha de creación, revisión o eliminación	2013-11-01
6.7 Lenguas y Escrituras	Español
6.8 Fuentes	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ley de Acceso a la Información Pública ✓ Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública
6.9 Notas de Mantenimiento	Responsable GUADALUPE ORIT HERNANDEZ DE MERINO, Unidad de Gestión Documental y Archivo